

Aika 24.01.2023, klo 18:00 - 19:11

Paikka Valtuustosali

### **Käsitellyt asiat**

- § 1 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Laskujen ja tositteiden hyväksyjät valtuustokaudelle 2021 - 2025**
- § 4 Monitoimitalon käyttömaksut**
- § 5 Latujen ja jäähoidon palvelutaso**
- § 6 Työryhmän nimeäminen Laihian kunnan liikuntapoliittisen ohjelman päivittämisen tueksi**
- § 7 Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 8 Tiedoksi**
- § 9 Muut asiat**
- § 10 Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Esa Kannelmaa, puheenjohtaja  
Olli Raatikainen, 1. varapuheenjohtaja  
Jukka Harju  
Päivi Kallio  
Sale-Ann Lintunen  
Ritva Lämpsä  
Heikki Mäkinen  
Saila Pohjavaara  
Chinnaphat Wichachu

Muut saapuvilla olleet

Tiina Friman, kunnanhallituksen edustaja  
Raija Löytölä, kirjastotoimenjohtaja, sihteeri  
Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö, esittelijä  
Joonas Koskinen, liikuntakoordinaattori, asiantuntija § 4

Allekirjoitukset

Esa Kannelmaa  
Puheenjohtaja

Raija Löytölä  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.02.2023

30.01.2023

Ritva Lämpsä

Heikki Mäkinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Laihian kunnan kotisivuilla 7.2.2023

Niina Lammi, toimistosihteeri

## § 1

### Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä työjärjestyksen.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä asialistan kokouksen työjärjestykseksi siten, että § 2 Pöytäkirjan tarkastus jälkeen käsitellään § 4 Monitoimitalon käyttömaksut ja sen jälkeen palataan asialistan mukaiseen työjärjestykseen.

## § 2

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsen Ritva Lämpsä ja jäsen Heikki Mäkinen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää valita kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Hyvinvointilautakunta päättää, että pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 6.2.2023.

#### **Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsen Ritva Lämpsän ja jäsen Heikki Mäkisen.

---

**§ 3**

**Laskujen ja tositteiden hyväksyjät valtuustokaudelle 2021 - 2025**

LAIIDno-2021-483

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimielinten tulee nimetä ne henkilöt, jotka ovat oikeutettuja hyväksymään toimielimen alaiset laskut ja tositteet.

**Ehdotus**

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää nimetä laskujen ja tositteiden hyväksyjiksi 1.1.2023 alkaen valtuustokauden 2021 - 2025 loppuun asti hyvinvointipäällikön, vapaa-aikapäällikön, kirjastotoimenjohtajan ja sivistysjohtajan.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

#### § 4

### Monitoimitalon käyttömaksut

LAIIDno-2019-264

Valmistelija / lisätiedot:  
Minna Hankaniemi  
minna.hankaniemi@laihia.fi  
vapaa-aikapäällikkö

#### Liitteet

- 1 Laihian monitoimitalon käyttömaksut 15.2.2023 (luonnos)
- 2 Laihian monitoimitalon käyttömaksut 1.5.2019

Laihian kunnan hallintosäännön 59 §:n mukaan hyvinvointilautakunta päättää lautakunnan hallintaan kuuluvien kiinteistöjen ja alueiden käyttöä koskevista säännöistä sekä niistä perittävistä vuokrista ja maksuista voimassa olevien säädösten mukaisesti. Hyvinvointilautakunnan alainen liikuntatoimi järjestää kuntalaisille palveluita, joille on määritelty asiakas- ja vuokrahinnat. Ehdotuksessa käsiteltävänä on Monitoimitalon käyttövuokrat tietyiltä osin.

Monitoimitalon liikuntasalin käyttö on ollut edullisempaa alle 16 -vuotiaille laihialaisille. Rajaa nostetaan niin, että korkeamman maksun raja olisi jatkossa 18 vuotta. Muiden ryhmien esim. kunnan ulkopuolisten seurojen osalta ikäraja edullisemmalle maksulle ei ole käytössä.

Monitoimitalon ohjeita ja määräyksiä tullaan tarkistamaan kevään 2023 aikana ennen kuin talvikauden salivuorot tulevat julkiseen hakuun.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää

- 1) monitoimitalon liikuntasalin käytöstä perittävän korkeamman maksun rajaksi 18 - vuotta.
- 2) hyväksyä muutokset monitoimitalon käyttömaksuihin liitteen mukaisesti 15.2.2023 alkaen.

#### **Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Merkitään, että liikuntakoordinaattori Joonas Koskinen saapui kokoukseen asiantuntijaksi ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

## § 5

### Latujen ja jäähoidon palvelutaso

LAIIDno-2020-558

Valmistelija / lisätiedot:  
Minna Hankaniemi  
minna.hankaniemi@laihia.fi  
vapaa-aikapäällikkö

Latujen hoidon palvelutasoksi määritellään seuraavaa:

#### **Kirkonkylän pururata**

- Hoidetaan aina ensimmäisenä
- Arkipäivisin (ma-pe) huolletaan päivittäin tarpeen mukaan kello 10.00 mennessä
- Viikonloppuisin huolletaan, jos lunta sataa yli 5 cm (lumisateen loputtua)

#### **Muut latualueet (Ylipään pururata ja koulujen läheisyyteen tehtävät ladut)**

- Arkipäivisin (ma-pe) huolletaan tarpeen mukaan
- Viikonloppuisin ei huolleta

Jäähoidon osalta palvelutasoksi määritellään seuraavaa:

#### **Kylänpään, Isonkylän (iso kaukalo), Hulmin, Kirkonkylän ja Urheilukeskuksen kaukalot sekä Perälän luistelualue**

- Jääalueiden jäädytykset tehdään arkipäivisin tarpeen mukaan
- Jääalueiden puhdistuksia tehdään päivittäin tarpeen mukaan (myös viikonloppuisin ja taajaman jääalueet ensin)
- Viikonloppuisin ei jäädytetä

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä jääalueiden ja latujen hoitosuunnitelman talviliikuntakaudelle.

Hyvinvointilautakunta päättää, että päätös on voimassa toistaiseksi. Päätöstä palvelutasosta päivitetään tarvittaessa.

#### **Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 6

**Työryhmän nimeäminen Laihian kunnan liikuntapoliittisen ohjelman päivittämisen tueksi**

LAIIDno-2023-123

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Hankaniemi  
minna.hankaniemi@laihia.fi  
vapaa-aikapäällikkö

Laihian kunnan liikuntapoliittinen ohjelma on laadittu vuosille 2013-2020. Ohjelmaa päivitetään kevään 2023 aikana niin, että se olisi valmis jo seuraavan vuoden talousarvion suunnittelun ja päätöksenteon tueksi.

Liikuntapoliittisen ohjelman nimi muutetaan liikunnan toimenpidesuunnitelmaksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää nimetä edustajat työryhmään.

Hyvinvointilautakunta päättää, että tarvittaessa voidaan työryhmään pyytää asiantuntijoita.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti nimetä liikunnan toimenpidesuunnitelma työryhmään Esa Kannelmaan, Olli Raatikaisen ja vapaa-aikapäällikkö Minna Hankaniemen.



## § 7

### Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

LAIIDno-2023-86

#### Liitteet

1 viranhaltijapäätökset hyv 240123

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty hyvinvointilautakunnan toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen (Kuntalaki 92 §).

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta työjohtasioita (esim. vuosilomat, päivystysvapaat, ei harkinnanvaraiset virka- tai työvapaat, koulutus- ja virkamatkamääräykset) tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan (Hallintosääntö 59 §).

Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjaluetelot liitteenä ajalta 16.11.2022 - 18.1.2023.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Hyvinvointilautakunta päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

#### **Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

**§ 8**

**Tiedoksi**

- Rajavuoren erä- ja retkeilykeskus on jälleen vuokrattavissa
- Nuorisovaltuuston kokous, pöytäkirja 12.1.2023
- Liikuntatyöryhmän kokous, muistio 17.1.2023

**Ehdotus**

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

**§ 9**

**Muut asiat**

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta merkitsi seuraavat asiat tiedoksi:

Vapaa-aikapäällikkö kertoi, että monitoimitalon ohjeet ja määräykset vuodelta 2016 sekä liikunta- ja nuorisoavustusten jakoperiaatteet vuodelta 2022 tarvitsevat päivittämistä ja uudistamista.

Keskusteltiin hydrospinning-harjoittelusta ja todettiin, että Laihian uimahallissa ei ole tilaa spinningpyörille.

Hyvinvointilautakunnan seuraava kokous pidetään 21.2.2023 klo 18.00.

**§ 10****Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (Kuntalaki 140 §)

**Ehdotus**

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 7.2.2023.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.11.

### **Muutoksenhakukielto**

§1, §2, §3, §7, §8, §9, §10

### **Muutoksenhakukielto**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Lisätietoja muutoksenhakukiellosta:

sähköposti: [laihian.kunta@laihia.fi](mailto:laihian.kunta@laihia.fi)

## Oikaisuvaatimus

§4, §5, §6

## Oikaisuvaatimusohje

### OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Laihian kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun päätöksen tehnyt Laihian kunnan toimielin tai viranhaltija (kuntalain mukaiset kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset).

### Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:



Laihian kunta / Kirjaamo, PL 13, 66401 Laihia  
käyntiosoite: Laihiantie 50, 2. krs, 66400 Laihia  
sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi  
telekopio: 06 4771 224  
Kirjaamon aukioloaika arkisin klo 9:00 – 15:00